CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CLUJ
SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL
ȘI ASIGURARE TEHNICO-MATERIALĂ
Cluj-Napoca, Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, cod 400196, tel/fax 0264-450406; e-mail djepcluj@mail.rdscj.ro; web: www.djepcluj.ro
Cod de înregistrare fiscală 17637157; cont TREZORERIE Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX

Nr. 11135/14.12.2016

APROB,
Director Executiv
Trifu Sorina Lavinia

ANUNȚ - ACHIZIȚIE DIRECTĂ

"Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR " (servicii de RSVTI)

În temeiul prevederilor art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. NR. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, tel/fax: 0264-450.406, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează ***"Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR"***, conform cerințelor documentației atașate.

1. Modalitatea de atribuire: achiziție directă.
2. Sursa de finanțare: bugetul propriu.
3. Tip contract: Servicii.
4. Denumirea achiziției: Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR.
5. Cod clasificare: 71356200-0 Servicii de asistență tehnică.
6. Valoarea estimată, fără TVA: 2.000 lei.
7. Condiții contract:
- Durata contractului: 12 luni (01.01.2017- 31.12.2017)
- Plata serviciilor prestate se va efectua cu OP în contul de trezorerie al operatorului economic.

9. Condiții de participare: Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitație.ro **este obligatorie.** Oferta financiară se va transmite **concomitent** pe e-mail la adresa: **anca.grosu@djepcluj.ro** și **în catalogul electronic SEAP.** Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea ***"Servicii de RSVTI - DJEP CLUJ".***
10. Criteriul de adjudecare: prețul cel mai scăzut.
11. Termen limită de primire oferte: 19.12.2016, ora 16.00
12. Informații suplimentare: Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Caietul de sarcini este disponibil pe site-ul DJEP Cluj - www.djepcluj.ro, secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice. Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la Anunțul aferent achiziției.

SFCATM Șef Serviciu: Groapă Roman Cristian

Întocmit: Grosu Anca

Operator de date cu caracter personal – notificare nr.1891/2006

DOCUMENTAŢIA STANDARD PENTRU ELABORAREA ŞI PREZENTAREA OFERTEI

Pentru atribuirea contractului de achiziţie publică referitor la :

"Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR "

INVITAŢIE DE PARTICIPARE

CAIET DE SARCINI

FORMULARE

Codul CPV: 71356200-0 Servicii de asistenţă tehnică

Procedura: achiziţie directă

Operator de date cu caracter personal – notificare nr.1891/2006

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR

Codul CPV: 71356200-0 Servicii de asistență tehnică
Perioada de valabilitate a ofertelor : 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.
Modul de finalizare a achiziției directe:
- Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitație.ro ***este obligatorie.*** *Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care oferteză prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea* ***"Servicii de RSVTI - DJEP CLUJ".*** Se va încheia un contract de servicii pe o durată de 12 luni (01.01.2017-31.12.2017)
- Achizitorul are deplină decizie în selectarea ofertantului câștigător, fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalți ofertanți. Prezentei achiziții nu îi sunt aplicabile prevederile referitoare la soluționarea contestațiilor către CNSC, achiziția directă nefiind o procedură de atribuire a unui contract de achiziție publică.

Documentele de calificare solicitate:
Se vor prezenta următoarele documente:
1. **Certificat Autorizare ISCIR** (copie);
2. **Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese** (formular nr. 1). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt publicate pe site-ul www.djepcluj.ro;
3. **Informații generale** (formular nr. 2);
4. **Oferta** va conține : 1. **Propunerea tehnică** - va conține o descriere a serviciilor lunare care fac obiectul prezentei achiziții, în conformitate și corespondență cu Caietul de sarcini.
2. **Propunerea financiară** - se va prezenta în conformitate cu ***Formularul de ofertă*** (formular nr. 3). Prețul va fi exprimat în LEI, fără TVA. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, nu poate fi modificat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a contractului.

- ✓ NU se acceptă oferte parțiale/întârziate;
- ✓ NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior datei limită de depunere a ofertelor.

- **Ofertele cu o documentație incompletă vor fi respinse ca inacceptabile.**
- **Ofertele care nu îndeplinesc cerințele tehnice minimale specificate în conținutul Caietului de sarcini se vor considera neconforme cu specificațiile acestuia.**

Modul de depunere a ofertei:
1. Oferta financiară: se va transmite **concomitent** pe adresa de e-mail: **anca.grosu@djepcluj.ro** și **în catalogul electronic SEAP.** Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care oferteză prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea ***"Servicii de RSVTI - DJEP CLUJ".***
2. Oferta tehnică privind prevederile caietului de sarcini, formularele, cerințele obligatorii pentru ofertanți se vor transmite pe adresa de e-mail: **anca.grosu@djepcluj.ro**
Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere Ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.
Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la Anunțul aferent achiziției.

Operator de date cu caracter personal – notificare nr.1891/2006

Criteriul de atribuire: preţul cel mai scăzut în LEI, fără TVA, în condiţiile îndeplinirii în totalitate a cerinţelor din cuprinsul documentaţiei de atribuire.

Oferta stabilită ca fiind câştigătoare este acea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerinţelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are preţul cel mai scăzut şi care îndeplineşte cerinţele privind condiţiile de participare.

În cazul în care valoarea ofertelor depuse depăşeşte valoarea estimată a achiziţiei, ofertele vor fi respinse, iar procedura de achiziţie va fi reluată.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasa pe primul loc având preţuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanţilor o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are preţul cel mai scăzut.

Durata contractului:

Durata prezentului contract este de 12 luni. (01.01.2017- 31.12.2017)

Modalităţi de plată:

Plata se va efectua cu ordin de plată în contul prestatorului deschis de către acesta la Trezorerie.

Plata se va efectua în baza facturii transmise de prestator, primită şi acceptată de DJEP Cluj în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii.

Nu se admite efectuarea de plăţi în avans sau plăţi parţiale.

Data limită de depunere a ofertelor: 19.12.2016, ora 16.00

Alte condiţii:

Ofertantul are obligaţia să examineze instrucţiunile, formularele, termenele şi specificaţiile din documentaţia standard pentru elaborarea şi prezentarea ofertei, iar în cazul în care are nevoie de lămuriri asupra documentelor prezentate, le va solicita în scris.

În cazul în care ofertantul declarat câştigător se face vinovat de nesemnarea contractului de servicii în condiţiile de bază impuse prin documentaţia de atribuire, în termenul prevăzut, acesta va decade din drepturile câştigate în urma atribuirii contractului de achiziţie.

Ofertantul îşi asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea şi autenticitatea tuturor documentelor prezentate.

SFCATM Şef Serviciu: Groapă Roman Cristian

Întocmit: Grosu Anca

Operator de date cu caracter personal – notificare nr.1891/2006

CAIET DE SARCINI

Servicii de supraveghere şi verificare a instalaţiilor şi echipamentelor aflate sub incidenţa ISCIR

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia de atribuire şi constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanţă cu necesităţile obiective ale autorităţii contractante şi cu respectarea regulilor de bază precizate în documentaţia de atribuire.

Serviciile de supraveghere şi verificare tehnică se vor presta pentru instalaţiile şi echipamentele aflate sub incidenţă ISCIR aflate la sediul Direcţiei Judeţene de Evidenţă a Persoanelor Cluj:

Nr crt	Locaţia	Echipament	Buc	Producător	Caracteristici
1.	Aviator Bădescu,7-9, Cluj Napoca	-cazane cu apă caldă CIA 100, seriile 9699 şi 96100	2	SC SIETA SA	116 Kw 150 L 90 ° C 8,01 m² 4 bar
		- vas expansiune	1	ELBY Italia/ E10936550	Presiune 1,8-10 bar
		- supape de siguranţă	5		

Obligaţiile şi responsabilităţile persoanelor fizice şi juridice autorizate ca operatori RSVTI:

- să identifice toate instalaţiile/echipamentele din domeniul ISCIR ale deţinătorului/utilizatorului;
- să permită numai funcţionarea instalaţiilor/echipamentelor autorizate şi înregistrate ISCIR;
- să ia măsurile necesare şi să se asigure că instalaţia/echipamentul este utilizată în condiţii de siguranţă, prin efectuarea reviziilor, reparaţiilor şi întreţinerii de către persoane autorizate, conform instrucţiunilor tehnice ale acestora;
- să se asigure că utilizarea instalaţiei/echipamentului se face numai de către personalul de deservire autorizat/instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripţiilor tehnice aplicabile şi ale instrucţiunilor de exploatare ale instalaţiilor/echipamentelor;
- să anunţe de îndată ISCIR despre producerea unor avarii sau accidente la instalaţiile/echipamentele pe care le au în evidenţă şi să asigure oprirea acestora din funcţiune şi, dacă este posibil, izolarea acestora în vederea cercetării;
- să solicite în scris conducerii deţinătorului/utilizatorului oprirea unor instalaţii sau echipamente ISCIR din cauza defecţiunilor apărute ori ca urmare a necesităţii efectuării unor lucrări de întreţinere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparaţii capitale;
- să solicite autorizarea funcţionării numai a instalaţiilor/echipamentelor care îndeplinesc condiţiile de introducere pe piaţă, conform legislaţiei în vigoare;

- să instruiască anual personalul de deservire intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/echipamentelor;

- să solicite în scris deținătorului/utilizatorului oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor la expirarea scadenței de funcționare acordate cu ocazia ultimei verificări tehnice în utilizare;

- să asigure existența instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/echipamentului și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale instalației/echipamentului sau ale proceselor în care aceasta/acesta este înglobată/înglobat;

- să urmărească eliminarea neconformităților constatate cu ocazia efectuării verificărilor tehnice în utilizare;

- să urmărească pregătirea instalațiilor/echipamentelor pentru verificări tehnice în utilizare;

- să participe la cercetarea avariilor sau accidentelor produse la instalațiile/echipamentele ISCIR pe care le are în evidență în vederea furnizării tuturor informațiilor organelor de cercetare a evenimentelor;

- să anunțe ISCIR în vederea scoaterii din evidență în cel mult 15 zile de la data casării, precum și prezentarea datelor de casare a echipamentelor ISCIR (după caz);

-

Întocmit,

Grosu Anca

FORMULARE

FORMULAR NR. 1

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind existenţa sau absenţa situaţiilor de conflict de interese

Subsemnatul, _____, în calitate de prestator în cadrul contractului de servicii _____, ce urmează a fi încheiat cu Direcţia Judeţeană de Evidenţă a Persoanelor Cluj, în vederea prevenirii ivirii situaţiilor de conflict de interese, în cunoştinţa prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii 188/1999, privind statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative, precum şi cele ale Codului Penal, declar pe propria mea răspundere următoarele:

1.Sunt/ Nu sunt soţ, soţie, rudă sau afin până la gradul II/IV inclusiv, cu persoanele cu funcţie de decizie în privinţa prezentului contract din cadrul Direcţiei Judeţene de Evidenţă a Persoanelor Cluj.

2. Persoanele cu funcţie de decizie în privinţa prezentului contract au/nu au calitatea de asociat unic, funcţia de administrator şi nu sunt salarizaţi în cadrul societăţii comerciale pe care o reprezint, respectiv nu au calitatea de membru în organizaţia sau membru în organele de conducere, administrare şi control a organizaţiei pe care o reprezint;

3. Am/Nu am cunoştinţă despre faptul, că persoanele cu funcţie de decizie în privinţa prezentului contract, soţul ori rudele de gradul I ale acestora, ar avea interese patrimoniale sau personale privind societatea comercială/organizaţia pe care o reprezint, care ar putea influenţa deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuţiilor lor;

4. Mă aflu/Nu mă aflu, nici subsemnatul sau soţia/soţul şi nici rudele de gradul 1, în relaţii de angajament - de orice natură - cu nici una dintre persoanele cu funcţie de decizie în privinţa prezentului contract.

Dau prezenta declaraţie cunoscând sancţiunile aplicate faptei de fals şi uz de fals în declaraţii.

Operator economic

_____

(semnătura autorizată şi ştampilă)

Notă: Se înscrie varianta corectă

Persoanele cu funcţie de decizie din cadrul autorităţii contractante sunt publicate pe site-ul www.djepcluj.ro

FORMULAR NR. 2

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

INFORMAŢII GENERALE

1. Denumirea/numele: ....
2. Codul fiscal:.....
3. Adresa sediului central: .....
4. Telefon:.....
   Fax:.....
   E-mail: .....
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare.....
   (numărul, data şi locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:.....
   (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Cont Trezorerie:.....
   Trezoreria .....

Subsemnatul, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai autorităţii contractante cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus.

Data completării ...../...../.....

Operator economic

_____

(semnătura autorizată şi ştampilă)

FORMULARUL NR. 3

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
Direcţia Judeţeană de Evidenţă a Persoanelor Cluj, str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, Cluj Napoca, jud. Cluj, Tel/fax 0264/450.406,

1.Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ..... *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm serviciile ..... (*denumirea serviciilor*) pentru suma de .....plătibilă după recepţia serviciilor, *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei),* la care se adaugă TVA în valoare de .....*(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda).*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestăm serviciile în termenul precizat în ofertă.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, *(durata în litere şi cifre)* respectiv până la data de ..... *(ziua/luna/anul)* şi ea va rămâne obligatorie pentru noi, şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că, alături de oferta de bază: *(se bifează opţiunea corespunzătoare)*

|_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă"/"altă ofertă".

|_| nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data completării ...../...../.....

....,
(nume, prenume şi semnătură, ştampilă),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ..... *(denumirea/numele operatorului economic)*

Operator de date cu caracter personal – notificare nr.1891/2006